

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 83 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ИНН/ КПП 3444062879/344401001, ОГРН 1023403448001

400066, Волгоград, ул. им. В.И.Ленина, 21, тел. 33-44-43

ПРИКАЗ

25.02.2026

№ 45

**«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ
в 2026 году»**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 мая 2025 года № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказами комитета образования и науки Волгоградской области от 23 января 2026 года № 55 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Волгоградской области в 2025 году» и от 26 февраля 2024 г. № 14 «Об утверждении Положения о проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Волгоградской области», приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 30 января 2026 г. № 54 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2026 году в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» с учетом методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по подготовке и проведению ВПР в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году

Приказываю:

1. Провести всероссийские проверочные работы в 2026 году (далее – ВПР) для обучающихся 4 – 10 классов в период с 20 апреля по 20 мая 2026 г. для обучающихся:

- 4-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык» (один урок, не более чем 45 минут); «Математика» (один урок, не более чем 45 минут);
- 4-х классов по одному из учебных предметов «Окружающий мир» (один урок, не более чем 45 минут), «Литературное чтение» (один урок, не более чем 45 минут), «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (один урок, не более чем 45 минут).

1.1. В период с 20 апреля 2026 по 20 мая 2026 (при проведении на бумажном носителе) для обучающихся:

- 5-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык» (один урок, не более чем 45 минут); «Математика» (два урока, не более чем 45 минут каждый),
- 5-х классов по одному из учебных предметов «История» (один урок, не более чем 45 минут), «Литература» (один урок, не более чем 45 минут), «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (один урок, не более чем 45 минут);
- 5-х классов по одному из учебных предметов «География» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Биология» (два урока, не более чем 45 минут каждый);

- 6-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык» (один урок, не более чем 45 минут); «Математика» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 6-х классов по одному из учебных предметов «История» (один урок, не более чем 45 минут), «Литература» (один урок, не более чем 45 минут), «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (один урок, не более чем 45 минут);
 - 6-х классов по одному из учебных предметов «География» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Биология» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 7-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык» (один урок, не более чем 45 минут), «Математика базовая» или «Математика с углубленным изучением предмета» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 7-х классов по одному из учебных предметов «История» (один урок, не более чем 45 минут), «Литература» (один урок, не более чем 45 минут), «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (один урок, не более чем 45 минут);
 - 7-х классов по одному из учебных предметов «География» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Биология» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Физика базовая» или «Физика с углубленным изучением предмета» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Информатика» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 8-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык» (один урок, не более чем 45 минут); «Математика базовая» или «Математика с углубленным изучением предмета» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 8-х классов по одному из учебных предметов «История» (один урок, не более чем 45 минут), «Обществознание» (один урок, не более чем 45 минут), «Литература» (один урок, не более чем 45 минут), «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (один урок, не более чем 45 минут);
 - 8-х классов по одному из учебных предметов «География» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Биология» (два урока, не более чем 45 минут каждый); «Химия» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Физика базовая» или «Физика с углубленным изучением предмета» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Информатика» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 10-х классов по каждому из учебных предметов «Русский язык» (два урока, не более чем 45 минут каждый); «Математика» (два урока, не более чем 45 минут каждый);
 - 10-х классов по двум из учебных предметов «История» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Обществознание» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «География» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Биология» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Физика» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Химия» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Литература» (два урока, не более чем 45 минут каждый), «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» (два урока, не более чем 45 минут каждый).
2. Провести Всероссийские проверочные работы в 4 классах в следующие сроки:

28 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;

22 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;

06 мая 2026 года – по учебному предмету на основе случайного выбора для каждого класса;

- 2.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на 2-3 уроках.
- 2.2. Провести ВПР для 4а класса в кабинете № 2, для 4б класса в кабинете № 6.
- 2.3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 4а классе – Бабинцеву Л.В. и в 4б классе – Преображенскую М.А.
- 2.4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Ильичеву В.А., руководителя ШМО учителей начальных классов.

3. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:
- 23 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 29 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 27 апреля 2026 года и 05 мая 2026 года - по двум предметам на основе случайного выбора для каждого класса;
- 3.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на 2-3 уроках.
- 3.2. Провести ВПР в 5а классе в кабинете № 16, в 5б классе в кабинете № 18.
- 3.3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 5 классах следующих учителей:
- по русскому языку в 5а классе – Сергееву А.С., в 5б классе – Черенкова И.Р.,
 - по математике в 5а классе – Зюбу Е.Ю.; в 5б классе – Хужахметову М.Н.
 - 1 предмет по выбору в 5а классе – Сергееву А.С.; в 5б классе – Черенкова И.Р.,
 - 2 предмет по выбору в 5а классе – Добрынина Д.Д.; в 5б классе – Чичиль Л.О;
- 3.4. Назначить ответственными при проведении ВПР в 5а классе – Сергееву А.С., в 5б классе – Черенкова И.Р
4. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6 классах в следующие сроки:
- 24 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 21 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 29 апреля 2026 года и 06 мая 2026 года - по двум предметам на основе случайного выбора для каждого класса
- 4.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на 2-3 уроках.
- 4.2. Провести ВПР в 6а классе в кабинете № 15, в 6б классе в кабинете № 10.
- 4.3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 6 классах следующих учителей:
- по русскому языку в 6а классе – Добрынина Д.Д.; в 6б классе – Зюба Е.Ю.
 - по математике в 6а классе – Зюбу Е.Ю.; в 6б классе – Добрынина Д.Д.;
 - 1 предмет по выбору в 6а классе – Добрынина Д.Д.; в 6б классе – Сергееву А.С.
 - 2 предмет по выбору в 6а классе – Добрынина Д.Д.; в 6б классе – Хужахметову М.Н.
- Назначить ответственными за проведение ВПР в 6а классе – Добрынина Д.Д.; в 6б классе – Зюбу Е.Ю., классных руководителей 6 классов.
5. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы в 7 классах в следующие сроки:
- 29 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 27 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 23 апреля 2026 года и 06 мая 2026 года - по двум предметам на основе случайного выбора для каждого класса;
- 5.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на 2-3 уроках
- 5.2. Провести ВПР в 7а классе в кабинете №13, в 7б классе в кабинете № 21
- 5.3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 7 классах следующих учителей:
- по математике в 7а классе – Денисову Ю.А; в 7б классе – Склярору Г.А.
 - по русскому языку в 7а классе – Еремееву Е.Г.; в 7б классе – Юданову С.Ю.;
 - 1 предмет по выбору в 7а классе – Еремееву Е.Г.; в 7б классе – Юданову С.Ю
 - 2 предмет по выбору в 7а классе – Денисову Ю.А.; в 7б классе – Склярору Г.А.

- 5.4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 7 классах – Еремееву Е.Г. и Юданову С.Ю., классных руководителей 7 классов.
6. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы в 8 классах в следующие сроки:
- 16 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 22 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 25 апреля 2026 года и 05 мая 2026 года - по двум предметам на основе случайного выбора для каждого класса
- 6.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на 2-3 уроках.
- 6.2. Провести ВПР для 8а класса в кабинете № 19, для 8б класса в кабинете № 14 для 8 класса заочной формы обучения в кабинете № 3
- 6.3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 8 классах следующих учителей:
- по математике в 8а классе – Склярору Г.А., в 8б классе – Чичиль Л.О., в 8а классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.,
 - по русскому языку в 8а классе – Еремееву Е.Г., в 8б классе – Зюбу Е.Ю., в 8а классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.
 - 1 предмет по выбору в 8а классе – Черенкова И.Р., в 8б классе – Добрынина Д.Д. в 8б классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.
 - 2 предмет по выбору в 8а классе – Пузанову О.П., в 8б классе – Чичиль Л.О., в 8б классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.
- 6.4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 8 классах – Еремееву Е.Г, Чичиль Л.О., классных руководителей 8 классов, и в 8 классе заочной формы обучения – Жукову М.Г, методиста.
7. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы в 10 классах в следующие сроки:
- 21 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 25 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 28 апреля 2026 года и 07 мая 2026 года - по двум предметам на основе случайного выбора для каждого класса
- 7.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классах на 2-3 уроках.
- 7.2. Провести ВПР для 10а класса в кабинете № 12, для 10 класса заочной формы обучения в кабинете № 3
- 7.3. Назначить организаторами при проведении ВПР в 10 классах следующих учителей:
- по математике в 10а классе – Хужахметову М.Н., в 10а классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.,
 - по русскому языку в 10а классе – Костяеву Э.Л., в 10а классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.
 - 1 предмет по выбору в 10а классе – Черенкова И.Р., 10а классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.
 - 2 предмет по выбору в 10а классе – Костяеву Э.Л., в 10а классе заочной формы обучения – Жукову М.Г.
- 7.4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 10 классах – Хужахметову М.Н. и Жукову М.Г., классных руководителей 10 классов.

8. В целях обеспечения объективности результатов ВПР привлечь в качестве независимых общественных наблюдателей из числа родительской общественности: Богомолу Валерию Евгеньевну (по согласованию), Кострюкову Юлию Викторовну (по согласованию), и Степанян Наташу Андраниковну (по согласованию).

9. Назначить ответственным школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Юданову С. Ю., заместителя директора по УВР.

Юдановой С. Ю., заместителю директора по УВР:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий.

9.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

9.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

9.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

9.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

9.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.9. Обеспечить контроль за процедурой проведения ВПР педагогами школы и объективностью проверки ВПР;

9.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР

9.11. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

9.12. Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2026г

10. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Хужахметова М.Н. – председатель комиссии;
	5	Бабинцева Л.В. – член комиссии;
	6	Денисова Ю.А. – член комиссии;
	7	Преображенская М.А. – член комиссии;
	8	Ильичева В.А. – член комиссии;
	10	Удалову В.Р. – член комиссии; Семенчук Н.С. – член комиссии; Выхованко Н.Г. – член комиссии
Математика	4	Еремеева Е.Г. – председатель комиссии;
	5	Бабинцева Л.В. – член комиссии;
	6	Лупиков Н.С. – член комиссии;
	7	Сергеева А.С. – член комиссии;
	8	Ильичева В.А. – член комиссии;
	10	Преображенская М.А. – член комиссии; Жукова М.Г. - член комиссии
Окружающий мир	4	Зюба Е.Ю., – председатель комиссии; Доброхлеб А.Д. – член комиссии; Бабинцева Л.В.. – член комиссии;
Биология	5	Юданова С.Ю. – председатель комиссии;
	6	Пузанова О.П. – член комиссии;
	7	Бабинцева Л.В – член комиссии;
	8	

	10	
История	5	Костяева Э.Л. – председатель комиссии;
	6	Цыбанова В.В. – член комиссии;
	7	Зюба Е.Ю. – член комиссии;
	8	Пенькова Е.А. – член комиссии
	10	
Обществознание	6	Костяева Э.Л. – председатель комиссии;
	7	Цыбанова В.В. – член комиссии;
	8	Зюба Е.Ю. – член комиссии
	10	Пенькова Е.А. – член комиссии
География	6	Юданова С.Ю. – председатель комиссии;
	7	Зюба Е.Ю. – член комиссии
	8	Преображенская М.А. – член комиссии;
	10	
Физика	7	Добрынина А.В. – председатель комиссии;
	8	Еремеева Е.Г. – член комиссии
	10	Жукова М.Г. - член комиссии

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Классным руководителям 4-8,10 классов: Ильичевой В.А., Удаловой В.Р, Сергеевой А.С., Черенкову И.Р., Добрынину Д.Д., Зюбе Е.Ю, Еремеевой Е.Г., Юдановой С.Ю., Чичиль Л.О., Хужахметовой М.Н.

12.1. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12.2. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13. Экспертам:

13.1 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.2. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в школе в виде бумажного протокола.

13.3. Сдать для проверки форму сбора результатов выполнения ВПР Юдановой С.Ю. в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

14. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

15. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

1 этаж – Волкину Т.А., завхоза

2 этаж – Игнатенко С.Д., учителя физической культуры, Денисову Ю.А., учителя русского языка и литературы

3 этаж - Цыбанову В.В., учителя истории и обществознания, Черенкова И.Р., учителя музыки

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ №83



Добрынина А.В.

Исполнитель:
Юданова С.Ю., заместитель директора по УВР
33-44-43